

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

зовнішнього користувача – оператора робочого місця, відповідального за передачу результатів обов'язкового технічного контролю

Я, _____, дата народження _____, місце народження _____

паспорт _____,
(серія, номер, дата видачі, ким виданий)

ідентифікаційний податковий номер _____ ознайомлений(на) та попереджений (на) з вимогами Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», зі змістом Ст. 231, 232, 361-363¹ Кримінального кодексу України та ст. 212⁵, 212⁶ Кодексу України про адміністративні правопорушення, що регламентують діяльність, пов'язану з обробкою інформації, яка підлягає технічному захисту і зобов'язують при обробці даної інформації дотримуватись всіх вимог діючого законодавства, не допускати обробки інформації з обмеженим доступом на неатестованих ПЕОМ, не використовувати обчислювальної техніки та інших засобів обробки та зберігання інформації, машинних носіїв (флеш-носіїв), яка не знаходиться на балансі організації або не зареєстрована в службі захисту інформації автоматизованих систем, в службовій діяльності, не здійснювати їх самовільного підключення до мережі Інтернет, не розбирати самостійно системні блоки та проводити ремонти, заміну обладнання, не допускати сторонніх осіб на робоче місце, не передавати своїх електронних ключів, паролів доступу будь-яким іншим особам та не розголошувати відомостей, які стали відомі стороннім особам, а також не вносити і не видаляти будь-яких даних самостійно, без відповідної письмової санкції керівника. У випадках надання мені відпустки, перебування на лікарняному, звільнення із займаної посади або зміни облікових даних, або припинення дії користувача, чи втрати або компрометації логіна та/або пароля, а також компрометації особистого ключа електронного цифрового підпису негайно повідомляти Головний сервісний центр МВС для блокування моїх облікових записів.

П.І.Б. користувача, підпис